

## SERVICE HYDROGRAPHIQUE DU CANADA

### FORMULAIRE DE DEMANDE

Demande en vue de conclure une entente (licence de droit d'auteur, protocole d'entente, lettre d'autorisation) pour l'utilisation de produits et/ou de données, et/ou de mises à jour de produits numériques ou analogiques du Service hydrographique du Canada (SHC), « Propriété intellectuelle du SHC » ou « PI SHC ».

#### DISPOSITIONS GÉNÉRALES

La présente demande permettra au SHC d'évaluer votre demande et de déterminer les conditions auxquelles une entente peut être conclue.

Date de la demande (jj-mmm-aaaa) : \_\_\_\_\_

Date où la PI SHC est requise (jj-mmm-aaaa) : \_\_\_\_\_

*La disponibilité à la date demandée ne peut être garantie*

Sorte d'entente envisagée :

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Usage interne, Pêches et Océans Canada  | <input type="checkbox"/> Accord de licence d'utilisateur direct<br>(usage autre que pour la navigation)<br><input type="checkbox"/> <i>organisme commercial</i><br><input type="checkbox"/> <i>recherche</i>                      |
| <input type="checkbox"/> Lettre d'autorisation<br><input type="checkbox"/> <i>Reproduire carte ou publication papier</i><br><input type="checkbox"/> <i>Reproduire produit numérique</i> | <input type="checkbox"/> Protocole d'entente<br><input type="checkbox"/> <i>ministère</i><br><input type="checkbox"/> <i>société d'État (agent de la Couronne)</i>  |
| <input type="checkbox"/> Accord de licence de site<br>(utilisation en cours pour plusieurs utilisateurs)   | <input type="checkbox"/> Accord de revente à valeur ajoutée<br><input type="checkbox"/> <i>créer un exemplaire papier destiné à la revente</i><br><input type="checkbox"/> <i>créer un produit numérique destiné à la revente</i> |

*Si vous souhaitez devenir un dépositaire de cartes du SHC, veuillez remplir le formulaire de demande de dépositaire sur le site [cartes.gc.ca](http://cartes.gc.ca).*

#### Informations sur le demandeur

Nom, prénoms			
Titre, poste	<input type="checkbox"/> Je suis un étudiant		
Entreprise ou organisation			
Adresse de l'entreprise			
Ville, Province/État Pays		Code postal	
Adresse postale (si différente)			
Téléphone		Télécopieur	



Courriel			
Site web			
Date de création, s'il s'agit d'une entreprise (jj-mmm-aaaa)			
Structure de l'entreprise	<input type="checkbox"/> Entreprise à propriétaire unique <input type="checkbox"/> Société par actions <input type="checkbox"/> Partenariat <input type="checkbox"/> Ministère <input type="checkbox"/> Agence gouvernementale* <input type="checkbox"/> Société d'État* <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Sans but lucratif/société à fin charitable *Agent fédéral de la Couronne? <input type="checkbox"/>		
Incorporée sous la juridiction de	Province/État :	Pays :	
Date d'incorporation (jj-mmm-aaaa)			
Autre personne-ressource	Le cas échéant, indiquez ici le nom d'une autre personne-ressource. Si vous avez coché la case « Je suis un étudiant », vous devez fournir le nom et le prénom ainsi que l'adresse d'un membre nommé du corps enseignant		
Nom			
Adresse			
Ville, Province/État Pays		Code postal	
Courriel		Téléphone	

**Demande ayant pour objet une propriété intellectuelle du SHC**

1. Veuillez spécifier la propriété intellectuelle du SHC à laquelle vous voulez accéder ou que vous souhaitez copier, modifier ou reproduire :

a) Pour les demandes concernant plusieurs cartes marines matricielles ou vectorielles, vous pouvez joindre un bon de commande, disponible au [www.cartes.gc.ca](http://www.cartes.gc.ca) (suivez le lien « Droit d'auteur et licences » sur la page principale, puis cliquez sur l'une des « Possibilités de licences » – *Bon de commande de cartes marines électroniques du SHC*)  En pièce jointe

b) Pour toute autre demande, dressez la liste des identificateurs pertinents de minutes hydrographiques, données tidales, produits, etc. Si vous avez besoin d'autres produits, mentionnez les coordonnées des coins de la zone qui vous intéresse, ainsi que la résolution et le format de données.

En consultant le site [www.cartes.gc.ca](http://www.cartes.gc.ca), vous trouverez des catalogues en ligne et des listes de produits qui vous aideront à préciser vos demandes. Nous vous prions d'être le plus précis possible afin de nous permettre de traiter votre demande rapidement.

**Je souhaite obtenir une licence pour les produits suivants :**

Service de mise(s) à jour requis (le cas échéant)



2. Expliquez clairement la nature de votre entreprise et de l'utilisation que vous voulez faire de la propriété intellectuelle du SHC. Décrivez toute création prévue de produits destinés à la vente commerciale ou non, de produits qui ne sont pas destinés à la vente et/ou d'articles publiés, de sites Web, d'activités de recherches ou toute autre forme de diffusion. Le cas échéant, inclure le numéro d'édition finale.

**Utilisation prévue :**

Joint

3. Si vous créez un produit destiné à la vente commerciale, quel est le prix estimatif de chacun de vos produits dérivés de la propriété intellectuelle du SHC ou incluant celle-ci?

Nom/type de produit	Quantité estimative produite pour distribution	Prix de gros estimatif	Prix de détail estimatif

4. Indiquez vos objectifs de vente ou vos prévisions de diffusion pour la durée de la licence.

5. En ce qui concerne les produits de revendeurs à valeur ajoutée, quel pourcentage de votre produit comprendra la propriété intellectuelle du SHC? Décrivez les méthodes utilisées pour établir cette proportion (p. ex., le nombre de cartes marines du SHC incluses dans le produit, comparé au nombre total des cartes faisant l'objet d'une licence et produites par les bureaux hydrographiques contenues dans le produit).

6. Fournissez tous les renseignements supplémentaires ou explicatifs qui, selon vous, pourraient nous aider à évaluer votre demande.

7. Si vous faites une demande de licence de site, remplissez cette partie. Dans le cas contraire, reportez-vous à la page à signer.

Nombre de postes de travail faisant l'objet de la demande : \_\_\_\_\_

Total de postes de travail dans l'organisation : \_\_\_\_\_

Nombre d'employés qui utiliseront l'IP SHC : \_\_\_\_\_

Nombre d'employés dans l'organisation : \_\_\_\_\_



Pour des sites multiples : Veuillez joindre une liste des adresses de chaque site et le nombre de postes de travail de chacun <input type="checkbox"/> En pièce jointe			
8. Si un sous-traitant ou une autre organisation aura besoin de l'accès aux données ou si un agent fournira des services liés à l'exploitation de la licence de site, veuillez l'indiquer :			
Nom et prénoms			
Adresse de l'entreprise			
Ville, Province/État Pays		Code postal	
Incorporée sous la juridiction de	Province/État :	Pays :	
Date d'incorporation (jj-mmm-aaaa)			
Téléphone		Télécopieur :	
Courriel			
Site web			
Responsabilités de l'employé ou organisation ou services à fournir			

**Déclaration**

Je déclare que j'ai le pouvoir de signer cette autorisation au nom du demandeur et je déclare que les renseignements que j'ai fournis sont, à ma connaissance, véridiques et exacts, et que toute modification aux renseignements fournis sera immédiatement communiquée par écrit au responsable des licences du SHC.

Signature : \_\_\_\_\_

Imprimer votre nom : \_\_\_\_\_

Date (dd-mmm-yyyy) : \_\_\_\_\_

**Veillez envoyer le formulaire dûment rempli par télécopieur, par courriel ou par la poste à votre bureau régional, ou au :**

Service hydrographique du Canada  
 200, rue Kent, 12<sup>ème</sup> étage ouest  
 Ottawa (Ontario) K1A 0E6  
 a/s Propriété intellectuelle et Licences Télécopieur : 613-993-4658 Courriel : SHCinfo@dfo-mpo.gc.ca

Coordonnées des bureaux régionaux : [cartes.gc.ca/help-aide/contact-fra.asp](http://cartes.gc.ca/help-aide/contact-fra.asp)

